

KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- egyrészről -

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata

székhelye: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.;

törzskönyvi azonosító szám: 735726;

adószáma: 15735722-2-43;

képviseli: Baranyi Krisztina, polgármester;

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

- másrészről -

Ferencvárosi Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1096 Budapest, Haller utca 27

adószám: 29029824-2-43

képviselője: Hagymási Zoltán ügyvezető

(a továbbiakban: **Közzszolgáltató**)

(a továbbiakban együttesen: Fél vagy Felek) között alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

1. PREAMBULUM

1.1. Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel – az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére – kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva 23/2021. (I. 21.) számú önkormányzati határozatával úgy döntött, hogy Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata gazdasági társaságot alapít média és kommunikációs feladatokra. Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Polgármestere által meghozott 24/2021. (I.21.) számú önkormányzati határozat 8. pontja értelmében Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének elfogadását követően a gazdasági társaság közzszolgáltatási díját közzszolgáltatási szerződésben kell meghatározni.

1.2. Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Polgármesterének 50/2021. (II. 02.) számú önkormányzati határozata alapján a létrehozott gazdasági társaság elnevezése: Ferencvárosi Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, melynek célja, hogy független, hiteles, tényalapú, minőségi tájékoztatást nyújtson több platformon Ferencváros lakossága számára lakóhelyük életéről, társadalmi viszonyairól, kultúrájáról, a helyi önkormányzat munkájáról, az önkormányzati szolgáltatásokról, a mindennapokat érintő döntésekről, tervekről,

változásokról, lehetőségekről, a rövid és hosszú távú fejlesztési törekvésekről, bemutatva Budapest IX. kerület hagyományait, értékeit, sokszínűségét. Emellett cél a ferencvárosiak megismertetése a különböző témákkal kapcsolatos véleményekkel, álláspontokkal. Közzolgáltató munkájával a helyi demokráciát szolgálja, erősíti a helyi identitást, és elősegíti a közösségformálást.

Közzolgáltató nyomtatott magazinjában, televíziójában, és valamennyi, a későbbiek során induló, a lakosság informálására alkalmas médiumban követi az európai felvilágosodás és az Európai Unió értékeit, kiáll a sajtószabadság, a plurális demokrácia, a joguralom, valamint a hiteles és kiegyensúlyozott tájékoztatás alkotmányos jogának érvényesülése mellett.

Közzolgáltató céljait színvonalas tartalmak előállításával, a minőségi újságírás eszközrendszerével valósítja meg, kitekintéssel a fővárosi, országos, globális politikai, társadalmi és kulturális összefüggésekre is, a lap- és műsorkészítés során alkalmazott szerkesztői szabadság érvényesülése mellett.

1.3. A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. §-ának h) pontja szerint nem kell alkalmazni a törvény előírásait az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik, Közzolgáltató pedig Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet. Közzolgáltató megfelel a Kbt. 9. § h) pontjában foglalt feltételeknek így Felek élnek a Kbt. hivatkozott rendelkezései alapján szerződéskötési jogukkal, mely alapján Közzolgáltató alapító okiratának 3.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátása érdekében Felek jelen szerződést kötik.

1.4. Jelen szerződés tárgyát képező közzolgáltatási feladatok általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, amelyek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU sz. bizottsági határozat (HL L 7., 2012. I. 11., 3-10. o.) (a továbbiakban: Határozat), a 2012/C 8/02. bizottsági közlemény az európai uniós állami támogatási szabályoknak az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásának ellentételezésére való alkalmazásáról (a továbbiakban: Közlemény), továbbá a vonatkozó Jogszabályok az irányadók. Felek ezen rendelkezésekkel összhangban kötik meg a jelen szerződést (a továbbiakban Szerződés).

1.5. Felek a Szerződésben rögzítik a Közzolgáltatási kötelezettség jellegét, területi és időbeli hatályát, a Kompenzációnak a mértékét, kiszámításának módját, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat anyagi juttatásként nyújt Közzolgáltatónak a Közzolgáltatási Kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a Közzolgáltatási tevékenységekből eredő költségek fedezete és az Ésszerű Nyereség biztosított legyen.

1.6. Önkormányzat kifejezetten vállalja, hogy jelen szerződés tárgyát képező közzolgáltatás

ellátására a szerződés hatálya alatt mással nem köt szerződést.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. Fogalom meghatározások

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűvel írt fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

„**Egyéb tevékenység**” jelenti a Közzolgáltatónak a nem a jelen szerződés által Közzolgáltatási tevékenységként meghatározott tevékenységét.

„**Egyéb tevékenységből származó nyereség**” jelenti az Egyéb tevékenység bevételeinek és költségeinek, ráfordításainak különbségét.

„**Előirányzott Kompenzáció**” jelenti az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében előirányzott, a Szerződés 4.4 pontjában foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben Közzolgáltatónak előirányzott Kompenzációt.

„**Ésszerű Nyereség**” jelenti a 2012/21/EU sz. határozatban foglaltak alapján, a Szerződés 1. sz. mellékletében (Kompenzáció számításának módszere) meghatározott fogalmat.

„**Jogos Kompenzációigény**” jelenti azon összeget, amelyre Közzolgáltató az általa a Szerződés egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közzolgáltatási tevékenység ellentételezéseként jogosult, és amely évente utólag a Szerződés 4.8 pontjában foglaltak szerint kerül meghatározásra.

„**Kifizetett Kompenzáció**” jelenti a tárgyévben a Közzolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére ténylegesen kifizetett Kompenzációt.

„**Kompenzáció**” jelenti a Közzolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként a Szerződés 4.1 pontja szerint Közzolgáltató részére az Önkormányzat költségvetése terhére teljesítendő kifizetést.

„**Közzolgáltatási tevékenység**” jelenti a Közzolgáltatónak a Szerződés 3.1.1. pontjában meghatározott tevékenységét.

„**Közzolgáltatási tevékenység bevétele**” jelenti a Közzolgáltatási tevékenység teljesítésének ellentételezését, amely az Alapdíjat tartalmazza.

„**Közzolgáltatási tevékenység költsége**” jelenti a Közzolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő változó és állandó költségek együttes összegét.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3.1. Közzszolgáltató általános ellátandó kötelezettségei

3.1.1 Közzszolgáltató Közzszolgáltatási tevékenység körében ellátandó feladatai

3.1.1.1. A 9 magazinnak kapcsolatos feladatok:

- Önkormányzat évente 11 alkalommal, alkalmanként maximum 38 ezer példányban, A4 formátumban, maximum 32+4 oldalon megjelenő kiadványának, a 9 Magazin című lapnak a szerkesztése, korrektúrázása, tördelése,
- fotók készítése és készíttetése a 9 magazin számára,
- a 9 magazin terjesztésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- a 9 Magazin nyomdai előállításának koordinálása, szakmai felügyelete és az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása,
- a lakosságnak a 9 Magazin terjesztésével kapcsolatos észrevételeinek figyelemmel kísérése és visszajelzésekre történő reagálás.

3.1.1.2. A 9 TV-vel kapcsolatos feladatok:

- a Közösségi Televízió (9TV) működtetése, szerkesztése, adásainak lebonyolítása, jeltovábbítása a kábelszolgáltatók felé,
- online adás biztosítása az Önkormányzat és a 9TV facebook oldalán és youtube csatornáján,
- a 9TV műsorainak interneten (<https://www.ferencvaros.hu> weboldalon és az Önkormányzat Facebook oldalán) történő megosztása
- jogdíjak, hatósági díjak fizetése,
- a 9 TV stúdiójának üzemeltetése, beleértve a szükséges javításokat és az állagmegóvást;
- tudósítás az Önkormányzat és az önkormányzati intézmények jeles eseményeiről;
- Budapest IX. kerületben és a tágabb környezetben élők véleményének, javaslatainak feltárása a kerületet érintő közügyekben,
- a helytörténeti és értékvédelmi rovat kidolgozása és szerkesztése;
- Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testülete nyilvános üléseinek élőben közvetítése, rögzítése és archiválása,
- Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságainak üléseinek, rögzítése és archiválása
- a 9TV műsorainak archiválása, azok nyilvántartása és számítógépes adathordozón történő tárolása.

3.1.2. Adatszolgáltatás

Közzszolgáltató adatszolgáltatást végez Önkormányzat részére a Jogszabályok által előírt adatokról és hozzáférést biztosít a nyilvántartásaihoz az abban szereplő adatok ellenőrizhetősége céljából.

3.1.3. Tevékenységek elkülönítése

Közszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közszolgáltatást és Egyéb Tevékenységét elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni a Határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében. A Közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, az általános költségek arányos részét, és a megfelelő tőkeemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

3.1.4. Működési hatékonyság, a ráfordítások meghatározásának szempontjai

Közszolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- Közszolgáltató törekedni köteles a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb és hatékonyabb kihasználására.

- A ráfordítások meghatározása a 3.1. és a 4.3. pontban foglalt feladatok szakszerű elvégzéséhez szükséges költségek vonatkozásában meghatározott szükségszerű költségelemek alapján történik.

- Közszolgáltató mérlegelni köteles az egyes közszolgáltatási feladatok ellátásakor, hogy a feladatot saját maga vagy a jelen szerződésben meghatározott szempontok alapján Közreműködő igénybevételével lássa-e el a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével.

- Közszolgáltató köteles folyamatosan ellenőrizni, hogy e szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 9. § (1) bekezdése b) pontjában rögzített feltételek fenn állnak-e.

Közszolgáltató azonnal köteles írásban értesíteni Önkormányzatot, mennyiben az adott üzleti évben elért nettó árbevételének több mint 20 %-a nem az önkormányzattal kötött szerződések teljesítéséből származik.

3.1.5. Üzemeltetés és karbantartás

Közszolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a jó szakmai gyakorlatnak (és a belső Szabályzatoknak) megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

3.1.6. Tájékoztatási kötelezettség

Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

(a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Szerződés 8.2 pontja alapján Önkormányzat rendkívüli felmondási jogát megalapozza;

(b) bármely a Közszolgáltató ellen folyamatban lévő lényeges bíróság, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről;

(c) bármely a Közzolgáltatással szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről;

(d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését;

(e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a Szerződés módosítását teszi szükségessé.

3.1.7. Biztosítás

A Közzolgáltató kötelezettséget vállal, hogy az Önkormányzat, illetve a saját tulajdonában álló, a Közzolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges eszközök tekintetében vagyonszámítását köt és tart fenn a Szerződés időtartama alatt, amely biztosítása alapján köteles a kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni mindaddig, amíg azok gazdaságos üzemeltetése ezáltal ésszerűen helyreállítható.

3.1.8. Iratmegőrzési kötelezettség

Közzolgáltató minden, a Kompenzáció számításához kapcsolódó iratot a vonatkozó jogszabályokban előírt határidőig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

4. KOMPENZÁCIÓ MEGHATÁROZÁSA, KIFIZETÉSE ÉS ÉVES ELSZÁMOLÁSA

4.1. Kompenzáció

Közzolgáltató a Közzolgáltatási tevékenysége ellátásának ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles a Szerződésben meghatározott feltételekkel.

4.2. Kompenzáció számítása

A Kompenzáció mértékét a Szerződés 1. számú mellékletében foglaltak szerint kell meghatározni, de a Kompenzáció nem haladhatja meg az adott naptári évre meghatározott Előirányozott Kompenzáció 110 százalékát. Amennyiben az 1. számú mellékletben foglaltak szerint meghatározott összeg nagyobb, mint az Előirányozott Kompenzáció 110 százaléka, abban az esetben a felek Kompenzáció mértékének az Előirányozott Kompenzáció 110 százalékát fogadják el, és az ennek megfelelő alulkompenzációt téríti meg az Önkormányzat.

4.3. Keresztfinanszírozás tilalma

Közzolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közzolgáltatási tevékenység indokolt költségének finanszírozására és az Ésszerű Nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni.

A nem a Közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására és az Ésszerű Nyereség képzésére felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Kompenzáció

tekintetében Közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Kompenzáció nem a Közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra).

4.4. Az Előirányzott Kompenzáció meghatározása

Közzolgáltató köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig a következő naptári évre vonatkozó előzetes üzleti tervét az Önkormányzatnak átadni, amelyben meghatározza a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét (igényelt Előirányzott Kompenzáció).

Jelen szerződés megkötésének évét követő évtől a Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat a költségvetési rendeletében határoz az Előirányzott Kompenzáció mértékéről, és ezt a Felek a jelen szerződésnek a költségvetési rendelet elfogadását követő 15 napon belüli módosításával rögzítik.

4.5. A Kompenzáció teljesítése

4.5.1. Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig a tárgyévet megelőző évi Előirányzott Kompenzáció 1/12 része alapján kerülnek teljesítésre a havi kifizetések azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül Felek kötelesek a különbözet vonatkozásában egymással elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi havi Kompenzáció összege alapján a Közzolgáltatónak jár, akkor az Önkormányzat a 4.8. pontban rögzítettek szerint köteles a különbözetet egy összegben kiegyenlíteni. Ellenkező esetben a különbözet a tárgyévben hátralévő, következő havi kifizetések összegéből levonásra (beszámításra) kerül.

4.5.2. A kompenzáció mértéke a 3.1. pontban foglalt feladatok vonatkozásában a 2021. évre bruttó 92.683.000 Ft, melynek havi összege 2021. március 1-től 2021. december 31-ig bruttó 9.268.300 Ft/hó.

4.6. Pénzügyi rendezés

A Közzolgáltató jogosult 2021. április 15. napjáig a Kompenzáció 2021. március havi összegéről, 2021. április 1. – 2021. december 31. időszakban tárgyhót követő hónap 5. napjáig a Kompenzáció havi összegéről számlát benyújtani, amelyet az Önkormányzat a jelen pontban rögzítettek szerint egyenlít ki.

A Felek megállapodnak abban, hogy Közzolgáltató az általa tárgyhóban elvégzett, a 3. 1. pontban felsorolt feladatokról összesítő kimutatást készít, mely alapján a Kompenzáció havi összegéről jogosult benyújtani számláját az Önkormányzatnak. Közzolgáltató a számla alapját képező összesítő kimutatást köteles a számlával együtt benyújtani Czuk Dorottya sajtóreferens részére.

Önkormányzat a kompenzáció havi összegéről szóló benyújtott számla ellenértékét Czuk Dorottya sajtóreferens szakmai teljesítésigazolását követően a polgármester által kiállított teljesítésigazolás alapján, a számla keltétől számított 30 napon belül köteles átutalni.

4.7. Éves elszámolás

A Közzolgáltató minden naptári év október 31. napjáig köteles jelezni az Önkormányzatnak a tárgyévre vonatkozóan az előzetes (várható) adatai alapján a 4.8. pont szerinti alulkompenzáció (ha van ilyen) vagy a 4.9. pont szerinti túlkompenzáció becsült összegét (ha van ilyen) annak érdekében, hogy az figyelembe vehető legyen az Önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési tervezésében.

A Közzolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követően 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év április 30. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompensációról elszámolni oly módon, hogy köteles Éves Működési Jelentést készíteni és azt az Önkormányzatnak átadni. A végleges elszámoláshoz Közzolgáltató köteles kiszámítani:

(a) az Éves Működési Jelentés alapján, az előző évre járó Jogos Kompensációigény összegét,

(b) a Jogos Kompensációigény és a Kifizetett Kompensáció különbözetét (ha van ilyen).

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményezni.

Az éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompensációigény.

4.8. Alulkompensáció megtérítése

Ha a tárgyévi várható adatok alapján a tárgyévi várható Jogos Kompensációigény nagyobb a tárgyévi várható Kifizetett Kompensáció összegénél, akkor a 4.4 pont szerinti, a tárgyévet követő évre vonatkozó Előirányzott Kompensáció számításánál a várható alulkompensációt figyelembe kell venni. Amennyiben a várható alulkompensáció miatti likviditási hiány veszélyeztetné a Közzolgáltatói tevékenység teljesítését, Közzolgáltató a Szerződés módosítását jogosult kezdeményezni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a Jogos Kompensációigény és a Kifizetett Kompensáció alapján számított alulkompensáció tényleges összege eltér az előbbiek szerint meghatározott várható összegtől, akkor az Önkormányzat az éves végleges elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles a különbözetet a Közzolgáltató bankszámlájára átutalni.

Közzolgáltató nem hivatkozhat alulkompensációra, ha az alulfinanszírozott kompenzáció olyan beruházási kiadásból adódik, melyet Önkormányzat nem hagyott jóvá előzetesen.

4.9. Túlkompenzáció visszatérítése

Amennyiben a tárgyévi várható adatok alapján a Jogos Kompensációigény kisebb a tárgyévi várható Kifizetett Kompensáció összegénél, úgy a különbözetet (túlkompenzáció) annak

mértékétől függően az alábbiak szerint kell visszatéríteni:

(a) Ha a túlkompensáció várható összege nem haladja meg a tárgyévi várható Kifizetett Kompensáció 10 %-át, akkor a 4.4 pont szerinti, a tárgyévet követő évre vonatkozó Előirányzott Kompensáció számításánál a várható túlkompensációt csökkentő tényezőként figyelembe kell venni.

Ha az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompensációigény és a Kifizetett Kompensáció alapján számított túlkompensáció tényleges összege eltér az előbbiek szerint meghatározott várható összegtől, akkor a várható és a tényleges túlkompensáció eltérés tárgyévet követő évre vonatkozó Kompensációt csökkenti.

(b) Ha a túlkompensáció várható összege meghaladja a tárgyévi várható Kifizetett Kompensáció 10 %-át, a túlkompensáció várható összegével a tárgyévben hátralévő, várható Kifizetett Kompensációt kell csökkenteni.

Az éves végleges elszámolás alapján a tényleges Jogos Kompensációigény és a Kifizetett Kompensáció alapján számított túlkompensáció tényleges összegét, amely a Kifizetett Kompensációba nem került beszámításra, a Közszolgáltató köteles az Önkormányzatnak az éves végleges elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül visszafizetni.

5. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

5.1. Közreműködő igénybevétele, kiválasztásának szabályai

Közszolgáltató jogosult arra, hogy a Közszolgáltatási tevékenységek teljesítése érdekében - a Jogsabályok rendelkezéseinek figyelembevételével - egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe.

A Közszolgáltató és a Közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a jelen Szerződésben foglaltakkal.

A Közszolgáltató a Közreműködőt - közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége esetén - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően, a Közbeszerzési Szabályzata szerint köteles kiválasztani.

5.2. Közszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

Közszolgáltató köteles legkésőbb 15 munkanapon belül tájékoztatni az Önkormányzatot a 11. pont szerinti kapcsolattartón keresztül a Közreműködők köréről, ide értve a Közszolgáltatóval szerződött gazdasági szereplő által a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat is, feladataik terjedelméről és szerződéses feltételeikről, Közszolgáltatási Szerződés adott évi Előirányzott Kompensációjának 5%-át meghaladó kötelezettségvállalás esetén.

5.3. Felelősség

Közszolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

6. ELLENŐRZÉS

6.1. Közzolgáltató beszámolási kötelezettsége

Közzolgáltató köteles évente, a 4.7. pontban foglalt határidőre Éves Működési Jelentésben a Közzolgáltatási tevékenység teljesítéséről, a Kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Közzolgáltatási tevékenység ellátásának tapasztalatairól, - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújtani az Önkormányzat részére.

6.2. Önkormányzat ellenőrzési joga

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Közzolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni.

Közzolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

7. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Hatályba lépés, Szerződés időtartama

A Szerződést a Felek 2021. április 1-től 2025. december 31.-ig szóló határozott időre kötik.

7.2. Újabb szerződés megkötése

Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben Közzolgáltató tevékenységét a jó szakmai gyakorlatnak megfelelően látja el, úgy a szerződés ismételt megkötésének lehetőségét lejárat előtt 30 nappal megvizsgálja, és amennyiben az lehetséges és a képviselő-testület is támogatja, úgy újabb szerződést köt Közzolgáltatóval.

7.3. Módosítás

A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

Ha a Szerződés időtartama alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely

körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan közvetlen vagy közvetett módon maga idézte elő.

8. SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

8.1. Megszüntetés

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban, bármely időpontban jogosultak megszüntetni.

Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott esetekben szüntethető meg.

Megszűnik a Szerződés, ha az Önkormányzat jogszabályban meghatározott - a jelen Szerződésben szabályozott Közszolgáltatási tevékenység alapjául szolgáló - közfeladat ellátási kötelezettsége megszűnik.

A Szerződés megszűnésekor Felek kötelesek elszámolást készíteni és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompenzáció vagy túlkompenzáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

8.2. Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani:

- (a) Közszolgáltató a Kompenzációt nem a Szerződésben meghatározott célra használja fel;
- (b) Közszolgáltató a Szerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és annak az Önkormányzat írásbeli felszólításától számított 30 napon belül sem tesz eleget.
- (c) Közszolgáltatóval szemben, csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás kerül megindításra.

8.3. Közszolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Közszolgáltató a Szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét a Szerződés szerinti határidőben nem teljesíti, és annak a Közszolgáltató írásbeli felszólításától számított 30 napon belül sem tesz eleget.

Tekintettel a Közzolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elégséges Közzolgáltatások nyújtását vállalja a költségek megtérítése mellett és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszűnt Szerződés helyett másik szerződés megkötésére.

9. JÓHISZEMŰ ÉS TISZTESSÉGES ELJÁRÁS KÖTELEZETTSÉGE

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megállapodás teljesítése során, valamint a Megállapodással összefüggésben mindenkor a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek figyelembevételével járnak el. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményekről egymást tájékoztatni kötelesek.

10. JOGUTÓDLÁS

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg. Erre tekintettel a Szerződés a Felek személyében bekövetkezett jogutódlásra tekintettel változatlan tartalommal hatályában fennmarad, és a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogutódlás esetén a Szerződést jogutódjaikkal meg- és elismertetik.

11. ÉRTESÍTÉSEK, KAPCSOLATTARTÁS

A Szerződés alapján megteendő vagy megtehető minden értesítést, kérést, kérelmet, lemondó nyilatkozatot és egyéb nyilatkozatot írásban kell megtenni, és az érintett Félnek az alábbiakban megadott címére kell kézbesíteni személyesen, ajánlott tértivevényes postai küldemény, kereskedelmi futárszolgálat, illetve elektronikus levél (e-mail) útján és kézbesítettnek kell tekinteni:

(I) ha azt személyesen kézbesítik, a címzett által aláírt átvételi elismervényen szereplő napon,

(II) ha azt ajánlott/tértivevényes küldeményként küldik, a postai átvételi igazoláson szereplő napon, illetve a kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta, sikertelen kézbesítés esetén pedig, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik (5.) munkanapon,

(III) az értesítést futárral vagy csomagszolgálattal küldték, és a futár vagy csomagszolgálat a kézbesített leveleket nyilvántartja, a nyilvántartásban szereplő napon,

(IV) ha elektronikusan küldik, a visszaigazolás napján.

A Szerződésre tekintettel, a Felek értesítési címei a következők (hacsak a Felek a jelen szakasz szerint nem küldenek értesítést a cím megváltozásáról):

Az Önkormányzat vonatkozásában:

Értesítési cím: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.
e-mail cím: polgarmester@ferencvaros.hu

Közszolgáltató vonatkozásában:

Értesítési cím: 1096 Budapest, Haller utca 27.
e-mail cím: info@ferencvarosimedia.hu

illetve annak az egyéb személynek, arra a címre, amelyet az adott Fél saját maga vonatkozásában a másik Félnek küldött írásbeli értesítéssel megjelöl.

Felek megállapodnak, hogy egymással a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt kapcsolattartóik útján tartják:

Önkormányzat:

Czuk Dorottya sajtóreferens
Tel.: [REDACTED]
E-mail: Czuk.Dorottya@ferencvaros.hu

Közszolgáltató:

Hagymási Zoltán ügyvezető
Tel.: [REDACTED]
E-mail: info@ferencvarosimedia.hu

A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról Felek egymást haladéktalanul tájékoztatják.

12. ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

12.1. Felek megállapodnak, hogy a közös adatkezelés keretében mindkét Fél köteles:

- a) biztosítani, hogy az adatkezelési folyamatok megfeleljenek a GDPR 5. cikkében foglalt alapelveknek;
- b) a GDPR 26. cikk (3) bekezdésének megfelelően biztosítani az érintettek számára, hogy azok bármelyik adatkezelővel szemben gyakorolhassák érintetti jogait;
- c) csak olyan adatfeldolgozót lehet igénybe venni, amely a GDPR 28. cikke szerinti megfelelő garanciákat tudja nyújtani;
- d) az érintetti jogok határidőben történő és szabályszerű teljesítése érdekében együttműködni és értesíteni egymást az ilyen jellegű megkeresésekről;
- e) fokozottan együttműködni a másik féllel és haladéktalanul értesíteni egymást, amennyiben az adatkezelésben felmerült valamely körülmény azt indokolja;

- f) biztosítani a megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket az adatkezelés integritásának és bizalmas jellegének biztosítása érdekében.

12.2. Felek megállapodnak, hogy a közös adatkezelés keretében a Közzolgáltató köteles az általa elvégzett adatkezelési műveletek vonatkozásában:

- a) teljesíteni a GDPR 15-18. és 21. cikkében rögzített érintetti jogokat azok gyakorlása esetén.

12.3. Felek megállapodnak, hogy a közös adatkezelés keretében az Önkormányzat köteles az általa elvégzett adatkezelési műveletek teljesítése során:

- a) biztosítani, hogy a jelen megállapodással érintett adatkezelési folyamatok megfelelő joggal rendelkezzenek;
- b) rendelkezésre bocsátani a GDPR 13. cikkének megfelelő adatvédelmi tájékoztatót.

12.4. Felek megállapodnak, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos feladatok teljesítése, illetve felmerülő kérdések, kérések megválaszolása érdekében a Felek elsődlegesen egymás alábbiakban megjelölt adatvédelmi tisztviselőjét keresik meg:

Önkormányzat adatvédelmi tisztviselője:

Sipos Győző IT biztonságtechnikai auditor, CISA, ISO27LA

Cím: [REDACTED]

E-mail cím: sipos.gyozo@nador.hu

Közzolgáltató adatvédelmi tisztviselője:

Név: dr. Németh Zsanett

Telefon: [REDACTED]

E-mail cím: adatvedelem@ferencvarosimedia.hu

A mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Szerződő felek a szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag cégszerűen aláírták.

Budapest, 2021. *április* 1.

Baranyi Krisztina
Baranyi Krisztina
polgármester

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros
Önkormányzata

Hagymási Zoltán

Hagymási Zoltán
ügyvezető

Ferencvárosi Média Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság

pénzügyi ellenjegyző

Romhányi Ildikó

Romhányi Ildikó
Pénzügyi Iroda
irodavezető

Pénzügyi fedezet
biztosítva

2021 APR 01.

**Ferencvárosi Média
Nonprofit Kft.**
1096 Budapest, Hailer utca 27.
Adószám: 29029824-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-379624

A szerződés mellékletei:

1. Kompenzáció számítási módszere
2. Jelentések mintája

34/6